

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

1. ชุดแบบคำขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ในระบบ PSRU LOAN
2. สำเนาบัตรประจำตัวผู้รับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืม
3. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน ผู้ขอกู้
4. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน บิดา
5. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน มารดา
6. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน ผู้ปกครอง (ถ้ามี)
(เฉพาะกรณีที่ผู้ขอกู้ไม่ได้อยู่ในการปกครองของบิดา-มารดา)
7. สำเนาทะเบียนบ้าน และ สำเนาบัตรประชาชน คู่สมรส (ถ้ามี)
8. ยอดหนี้ของผู้กู้ (เฉพาะผู้กู้รายเก่า) พิมพ์จาก website ธนาคารกรุงไทย
9. ใบรายงานผลการเรียน
10. เอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี)
 - สลิปเงินเดือน >> กรณี บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ที่มีรายได้ประจำ ให้แนบสลิปเงินเดือนหรือหนังสือรับรองเงินเดือน ที่แสดงยอดเงินรายรับก่อนหักค่าใช้จ่าย
 - ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล >> กรณี ผู้ขอกู้/บิดา/มารดา/ผู้ปกครอง เปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล
 - ใบหย่า >> กรณีบิดา-มารดา หย่าร้างกัน
 - ใบมรณบัตร >> กรณีบิดา-มารดา ถึงแก่กรรม
11. “แบบคำขอกู้” พิมพ์จากระบบ e-studentloan
12. หนังสือรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการจิตอาสา พร้อมภาพถ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม



หมายเหตุ

➤ สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อโดยเจ้าของเอกสาร เช่น สำเนาบัตรประชาชนของบิดา ต้องให้บิดาเป็นผู้เซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง

“ทำผิด อาจไม่มีสิทธิ์กู้ อย่าลืมนักษาผลประโยชน์ของตนเองด้วยค่ะ”