

แนวปฏิบัติผู้กู้ กยศ.ที่เปลี่ยนชื่อ – สกุล คำนำหน้า หรือ ที่อยู่

1. แจ้ง ธนาคารกรุงไทย

1.1 กรอกแบบฟอร์ม กยศ. 108 อย่างไม่อย่างหนึ่ง

- ขอรับได้ที่ งานทุนการศึกษา
- download ที่

<http://saf.psu.ac.th/2551/StudentLoan/Files/108.pdf>

- กรอกข้อมูลในระบบ PSRU LONA SYSTEM แล้วพิมพ์ แบบ กยศ. 108 ผ่านระบบ

1.2 นำแบบฟอร์ม ข้อ 1.1 ส่งให้งานทุนการศึกษา ลงนามรับรอง

1.3 นำแบบฟอร์ม กยศ. 108 (ที่สถานศึกษาลงนามรับรองแล้ว)

ส่ง ธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้

2. แจ้ง กองทุนฯ

โทรศัพท์แจ้ง กยศ. หมายเลข 02-6104888 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ IT แก้ไขระบบ E-studentloan โดยการดึงข้อมูลทะเบียนราษฎร **ก่อนที่จะบันทึกแบบคำยืนยันการกู้ ภาคการศึกษาปัจจุบัน (กรณีที่บันทึกแบบไปแล้วให้ยกเลิกก่อนโทร.แจ้ง)**

3. แจ้ง มหาวิทยาลัย

ติดต่อ กองบริการการศึกษา อาคารที่ปวิชนู เพื่อแก้ไขฐานข้อมูลนักศึกษา